

都道府県バスケットボール協会
専務理事 各位

公益財団法人日本バスケットボール協会
事務総長 渡邊 信治
[公印省略]

「2025 年度第 1 回ブロック別都道府県協会連絡会」の開催について

平素は当協会の活動に格別のご高配を賜り、厚く御礼申し上げます。

この度、都道府県協会の皆様との情報共有、意見交換を目的に、下記の通り「2025 年度第 1 回ブロック別都道府県協会連絡会」を開催させていただきます。

ご多忙のところとは存じますが、ご出席賜りますようよろしくお願い申し上げます。

記

1. 開催スケジュール

月日	時間	対象ブロック	開催地
5 月 10 日(土)	14:30~16:45 17:00~19:00	都道府県協会連絡会 懇親会	東海 愛知県 名古屋市
5 月 11 日(日)	13:30~15:45 16:00~18:00	都道府県協会連絡会 懇親会	中国・四国 岡山県 岡山市
5 月 17 日(土)	14:30~16:45 17:00~19:00	都道府県協会連絡会 懇親会	近畿 大阪府 大阪市
5 月 18 日(日)	14:30~16:45 17:00~19:00	都道府県協会連絡会 懇親会	九州 福岡県 福岡市
5 月 23 日(金)	13:30~15:45 16:00~18:00	都道府県協会連絡会 懇親会	関東 東京都 文京区
5 月 24 日(土)	14:30~16:45 17:00~19:00	都道府県協会連絡会 懇親会	東北 宮城県 仙台市
5 月 30 日(金)	17:30~19:45 20:00~22:00	都道府県協会連絡会 懇親会	北海道 北海道 札幌市
6 月 1 日(日)	14:30~16:45 17:00~19:00	都道府県協会連絡会 懇親会	北信越 長野県 長野市

※日程・会場の詳細については別紙にてご確認ください。

※自身のブロックでの参加が難しい場合には、他のエリアでのご参加でも構いません。

※都道府県連絡会終了後、懇親会(会費制)の開催を予定しております。

2. 主な議題 (予定)

- (1) ガバナンスコード関連について
- (2) 競技会関連について
- (3) その他

3. 出席者

都道府県協会：専務理事、事務局長(実務担当者) ※代理出席も可能です。
JBA：渡邊事務総長、事務局担当者 他

4. 出欠確認

今回の会議のご出欠につきましては、**4月27日(日)までに**、
以下の出欠確認フォームよりご回答いただきますようお願いいたします。
また、ご意見やご質問、都道府県協会連絡会にて扱ってほしい議題や内容など
ございましたらご記入をお願いします。



QRコード

【出欠確認フォーム】 <https://forms.gle/SdL7DtBoXpSR883BA>

5. その他

(1) 旅費・宿泊費・日当について

- 会議出席にかかる旅費等(専務理事、事務局長の最大 2 名分)については、当協会規定に基づき、後日、JBA よりお振込みにてお支払いさせていただきます。
- 前回同様に「NF バックオフィス」という精算システムを利用して旅費交通費等の精算を行っていただけます。**ユーザー登録をされたことがない方は、新規登録を行うため必要情報の収集をさせていただきます。回答項目が多くなり恐れ入りますが、ご入力をお願いいたします。**各ブロックの開催日 1 週間前を目途に、利用方法やシステムへのログイン情報 (ID とパスワード) 等のご案内をいたします。
- **精算システムに領収書の写しをデータにて添付いただけますが、原本は引き続きご提出いただく必要がございます。当日は、「各機関が発行する領収書の原本(航空機、新幹線、特急等をご利用の場合。在来線は不要)」をお持ちください。なお、PDF 等のデータで領収書が発行されている場合は、印刷しての提出は不要です。**
- 急行は片道 50km 以上、特急・新幹線は片道 70km 以上、航空機は片道 500km 以上の場合に、ご利用いただけます。利用する際には各機関が発行する「領収書(乗車券含む)」の添付が必要となります。
※領収書の宛先は「公益財団法人日本バスケットボール協会」または「JBA」でご提出ください(個人名等は不可)。
※領収書がない場合や規定の距離数以下での利用の場合、特急料金等はお支払い出来かねますのでご注意ください。
※インボイス制度対応のため、適格請求書発行事業者の登録番号が記載された領収書をご提出ください。また、請求書が発行されている場合は、請求書も一緒にご提出ください。
海外予約サイト(Agoda、Expedia、Booking.com、Hotels.com、Trip.com 等)から「オンライン決済」にてご予約をされますと、インボイス対応の請求書・領収書が発行されないため、現地決済または国内の予約サイトをご利用いただきますようお願いいたします。
- 原則、公共交通機関をご利用ください。事情により、自家用車を利用される場合には、公共交通機関の在来線の乗車運賃(特急・急行等は支払対象外)、もしくは自宅～会場まで往復距離(小数点以下切捨)× 37 円/km いずれかでの支払いとなります。その場合には距離数が分かるものを精算システムにてご提出ください。なお、いずれの場合も、高速代や駐車場代などは支払対象外となります。
- 会議日当として 2,000 円/日をお支払いいたします。(これまで片道 100km 以上の場合の日当としてお支払いしていましたが、今回より会議日当として一律 2,000 円をお支払いいたします。)

- 原則、日帰りとなりますが、自宅最寄駅の出発時刻が「朝 7:00 以前」、到着が「23:00 以降」となる場合、領収書の提出をもって、宿泊費 10,000 円(税込)/泊を上限にお支払いいたします。前泊、後泊が必要な方は、出欠確認フォームにてその旨を事前にお知らせください。また、宿泊費が 10,000 円(税込)/泊を超える場合は事前に事務局までご連絡ください。
- タクシー代は支払対象外となりますので、予めご了承ください。

(2) 資料について

- 当日の資料は出欠確認フォームにご記入いただいたメールアドレス宛に、後日送付させていただきます。
 - 当日は JBA より貸与いたしました iPad やご自身の PC、タブレットなどをお持ちいただき、資料をご参照いただきますようお願いいたします。
- ※原則、紙資料は配布いたしませんのでご了承ください。

(3) 懇親会について

- 懇親会の出欠に関しては、出欠確認フォームにてお知らせください。(参加は任意です。)
- 懇親会の会場・会費については、開催日の 3 日前までに、懇親会参加者へご連絡いたします。
- 懇親会は会費制とし、当日集金させていただきます。

<添付資料>

- ・ 2025 年度第 1 回ブロック別都道府県協会連絡会_日程・会場一覧

<本件に関するお問い合わせ先>

JBA 基盤強化グループ (担当：関根、渡邊)

TEL：070-1277-6856 (渡邊)

E-mail：br@basketball.or.jp

以上